

Algemene Voorwaarden KAeP NOTARIS - 19 juni 2023

Op de dienstverlening van KAeP NOTARIS zijn de volgende algemene voorwaarden ("Algemene Voorwaarden") van toepassing.

1. KAeP NOTARIS is een maatschap van rechtspersonen, gevestigd aan Maliebaan 6 te (3581 CM) Utrecht.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden die KAeP NOTARIS, haar (voormalige) maten (of hun bestuurders, de "partners"), haar medewerkers, of door KAeP NOTARIS ingeschakelde derden voor opdrachtgever ("cliënte") verricht(en), respectievelijk alle (rechts)personen voor wiens handelen of nalaten KAeP NOTARIS aansprakelijk zou kunnen zijn, alsmede hun rechtsopvolgers.
3. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door KAeP NOTARIS. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.
4. In het geval van overlijden, ontbinding, juridische fusie, of juridische splitsing van de opdrachtgever gaan zijn rechten over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene of bijzondere titel.
5. Het staat KAeP NOTARIS vrij om verleende opdrachten onder haar verantwoordelijkheid door de door haar aan te wijzen partners en medewerkers te laten uitvoeren en met inschakeling van derden. KAeP NOTARIS zal bij het inschakelen van derden, waar mogelijk, tevoren overleggen met de opdrachtgever ten behoeve van wie de derde wordt ingeschakeld. KAeP NOTARIS is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van welke aard dan ook van deze derden en is gerechtigd zonder voorafgaand overleg en mede namens de opdrachtgever een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van de zijde van de door haar ingeschakelde derden te aanvaarden.
6. KAeP NOTARIS zal bij de uitvoering van de aan haar verleende opdrachten, bij de uitvoering van alle werkzaamheden en bij de selectie van door haar in te schakelen derden, de zorg van een goed opdrachtnemer betrachten.
7. Iedere aansprakelijkheid voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de (beroepsaansprakelijkheids)verzekering van KAeP NOTARIS in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis. De aan KAeP NOTARIS verbonden notarissen zijn lid van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB) en voldoen aan de door de KNB voorgeschreven verzekeringsplicht.
8. Indien om welke reden dan ook de verzekeraar niet uitkeert, is iedere aansprakelijkheid van KAeP NOTARIS beperkt tot uitsluitend de directe schade van de cliënte ter hoogte van het honorarium dat de cliënte aan KAeP NOTARIS heeft betaald voor de diensten in verband waarmee de schade is ontstaan, met een maximum van EUR 10.000,00. Aansprakelijkheid voor enige andere schade is uitgesloten. Voorgaande uitsluiting/beperking van aansprakelijkheid geldt niet als de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid van KAeP NOTARIS.
9. Aansprakelijkheid van de maten, bestuurders, medewerkers en ingeschakelde derden is uitgesloten, zij kunnen zich beroepen op dit ten behoeve van hen bedongen derdenbeding.

10. De in artikelen 7 en 8 omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval KAeP NOTARIS aansprakelijk is voor het niet deugdelijk functioneren van de door KAeP NOTARIS bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd. KAeP NOTARIS is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van virussen en/of andere onregelmatigheden in de elektronische communicatie.

11. Voorgaande uitsluiting/beperking van aansprakelijkheid geldt niet als de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid van KAeP NOTARIS.

12. Het niet-weersproken in ontvangst nemen van een door KAeP NOTARIS op verzoek van opdrachtgever opgemaakte ontwerp-akte, dan wel een aan de opdrachtgever gericht advies, impliceert de erkenning van het verlenen van een opdracht.

13. Indien de opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon, dan is, als deze natuurlijke persoon kan worden beschouwd als de (mede)beleidsbepaler van de betreffende rechtspersoon, deze natuurlijke persoon tevens in privé opdrachtgever. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is de betreffende natuurlijke persoon derhalve persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of deze, al dan niet op verzoek van de opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon is gesteld dan wel ten name van de opdrachtgever als natuurlijk persoon.

14. Het honorarium wordt vastgesteld, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, op basis van de aan de opdracht besteedde uren te vermenigvuldigen met het door KAeP NOTARIS gehanteerde uurtarief. KAeP NOTARIS behoudt zich het recht voor om overeengekomen (uur)tarieven jaarlijks per 1 januari aan te passen.

15. Ook voor de werkzaamheden die verricht worden, zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariële akte is KAeP NOTARIS gerechtigd haar werkzaamheden in rekening te brengen bij de opdrachtgever. Het honorarium wordt daarbij vastgesteld als hiervoor onder 14 bepaald. Tevens kan KAeP NOTARIS overige kosten van derden in rekening brengen, zoals vertaal-, reiskosten en griffierechten.

KAeP NOTARIS is voorts gerechtigd om aan de verzoeker tot afgifte van een afschrift en/of gosse van een akte of duplicaat van onder KAeP NOTARIS berustende documenten, waaronder uitdrukkelijk begrepen nota's en declaraties, kosten in rekening te brengen bij de verzoeker.

16. Declaraties van KAeP NOTARIS dienen binnen veertien dagen na factuurdatum te zijn betaald. Bij overschrijding van deze termijn is de opdrachtgever automatisch in verzuim zonder dat een aanmaning of ingebrekestelling nodig is en onverminderd haar recht op betaling en wettelijke rente. KAeP NOTARIS kan, als de opdrachtgever in verzuim is, de (uitvoering van de) opdracht onmiddellijk en eenzijdig opschorten, dan wel beëindigen, zonder dat dit voor KAeP NOTARIS, haar maten (en bestuurders), medewerkers en ingeschakelde derden tot schadeplichtigheid kan leiden. Voornoemde (rechts)personen kunnen zich in dit verband beroepen op dit ten behoeve van hen bedongen derdenbeding.

Bovendien kan KAeP NOTARIS:

- a. van de opdrachtgever verlangen dat een voorschotdeclaratie wordt voldaan alvorens met de werkzaamheden wordt begonnen. Een voorschot zal uiteindelijk verrekend worden met de laatste declaratie inzake de betreffende opdracht;
- b. desgewenst overgaan tot tussentijdse declaratie van haar werkzaamheden;
- c. van de opdrachtgever verlangen dat voorafgaand aan het passeren van de akte een tussentijdse declaratie wordt voldaan of ter betaling van zijn declaratie een onherroepelijke machtiging tot eenmalige incasso wordt verleend.

De juistheid van nota's en declaraties kan alleen binnen dertig (30) dagen na factuurdatum worden betwist.

17. Indien invorderingsmaatregelen tegen de in verzuim zijnde opdrachtgever worden getroffen, komen alle kosten van die invordering integraal voor rekening van de opdrachtgever (waaronder de volledige kosten die met de invordering zijn gemoeid, zoals kosten voor een incassobureau, advocaat, procesgemachtigde, arbiters en bindend adviseurs, alsmede alle eventuele gerechtelijke kosten).

18. Vanaf de datum dat de opdrachtgever in verzuim is (vervaldatum van de factuur), zal zonder nadere ingebrekestelling in ieder geval aanspraak worden gemaakt op:

- de berekening van de wettelijke rente vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening;
- indien de opdrachtgever consument is: de berekening van buitengerechtelijke kosten conform "het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten", zoals genoemd in artikel 6:96 lid 4 BW. Deze kosten worden verhoogd met de daarover verschuldigde btw;
- indien de opdrachtgever een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf: de berekening van buitengerechtelijke kosten, welke kosten 15% van de verschuldigde hoofdsom bedragen, met een minimum van € 40,00;

Kosten van een eventuele faillissementsaanvraag vallen onder gerechtelijke kosten die vergoed dienen te worden.

19. KAeP NOTARIS houdt zich aan de wettelijke bewaartermijnen, waaronder die voor notariële stukken. KAeP NOTARIS behoudt zich het recht voor de (overige) stukken die ter zake van de opdracht in het dossier worden bewaard zeven jaar na de aanvang van de dag volgend op die waarop haar werkzaamheden in het dossier zijn beëindigd, te vernietigen.

20. KAeP NOTARIS draagt op geen enkele wijze de verantwoordelijkheid voor het beheer en/of de juistheid van zonder aankondig aan KAeP NOTARIS per post of per e-mail toegezonden of via het klantenportaal geüploade (onderhandse) stukken. Indien opdrachtgever wenst dat KAeP NOTARIS deze stukken beoordeelt, dient daarvoor expliciet en nadrukkelijk opdracht te worden gegeven en schriftelijk te worden bevestigd door KAeP NOTARIS.

21. KAeP NOTARIS behoudt zich het recht voor bij transacties alleen geld uit te betalen aan degene die als partij optreedt bij de akte en aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is neergelegd, en geen andere betalingen namens en/of ten behoeve van die partij of een derde te verrichten.

22. KAeP NOTARIS kan in het kader van de uitvoering van opdrachten gelden onder zich houden. KAeP NOTARIS zal deze gelden storten op een bankrekening als bedoeld in artikel 25 Wet op het notarisambt, de kwaliteitsrekening. KAeP NOTARIS is niet aansprakelijk indien de bank haar verplichtingen niet mocht nakomen.

23. Voor het gebruik van de derdengeldenrekening door de opdrachtgever kan KAeP NOTARIS aan opdrachtgever kosten in rekening brengen. De tijd die wordt besteed aan de communicatie over het beheren dan wel uitkeren van de derdengelden wordt in rekening gebracht naar het geldende uurtarief van de behandelaar. KAeP NOTARIS zal eventuele positieve rente aan de opdrachtgever (of rechthebbende) vergoeden indien en voor zover het bedrag langer dan 5 dagen op de derdengeldenrekening staat. Indien de bank kosten en/of negatieve rente op de derdengelden in rekening brengt, is KAeP

NOTARIS gerechtigd die negatieve rente en/of kosten aan de opdrachtgever (of rechthebbende) door te belasten, al dan niet middels een forfaitair bedrag. Met het verstrekken van de opdracht verklaart de opdrachtgever zich daarmee bekend en akkoord.

24. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden uit welken hoofde ook die de opdrachtgever jegens KAeP NOTARIS kan inroepen, vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Aanspraken dienen schriftelijk en gemotiveerd bij KAeP NOTARIS worden ingediend.

25. Het merendeel van de dienstverlening van KAeP NOTARIS valt onder de *Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWFT)*. In verband hiermee moet KAeP NOTARIS voor de start van de werkzaamheden de identiteit van opdrachtgever vaststellen. Ook kan KAeP NOTARIS verplicht zijn om situaties of transacties met een ongebruikelijk karakter te melden bij de *Financial Intelligence Unit - Nederland (FIU-NL)*. Volgens de wet mag KAeP NOTARIS zijn opdrachtgever niet van een dergelijke melding op de hoogte brengen.

26. De ethische regels van het notariaat eisen aldus de identificatie van alle cliënten (onder meer via het Verificatie Identificatie Systeem (VIS)), inclusief een beoordeling van de activiteiten van de cliënt, alsmede de identificatie van zijn uiteindelijke gerechtigden (UBO's) en hun bron van hun vermogen. Indien de UBO-gegevens niet correct blijken, moet KAeP NOTARIS dit melden bij het desbetreffende handelsregister om ervoor te zorgen dat correctie in het UBO-register plaatsvindt.

Met het verstrekken van de opdracht verklaart de opdrachtgever zich hiermee akkoord. KAeP NOTARIS kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die een opdrachtgever lijdt, of heeft geleden, naar aanleiding van bovengenoemde controles en meldingen.

27. Op de rechtsverhouding tussen KAeP NOTARIS en de opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. In geval de opdrachtgever zich niet kan verenigen met de dienstverlening van KAeP NOTARIS, dan wel hetgeen terzake in rekening gebracht, zal hij zich eerst wenden tot (één van) de maten van KAeP NOTARIS.

28. Op onze dienstverlening is de klachten- en geschillenregeling notariaat van toepassing. Zie ook www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl. Geschillen welke tot de competentie van de Geschillencommissie notariaat behoren zullen door deze commissie worden beslecht.

29. Opdrachtgever is ook gerechtigd zich tot de Nederlandse rechter te wenden. Tenzij anders bepaald in deze Algemene Voorwaarden, worden alle geschillen uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Midden-Nederland, onverminderd de bevoegdheid van KAeP NOTARIS om een geschil aan een andere bevoegde rechter voor te leggen.

30. Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse en Engelse taal, waarbij de Nederlandse tekst altijd leidend is.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel.